

Stowarzyszenie Przyjazny Tarnogaj

ul. Sernicka 14/9, 50-503 Wrocław

e-mail: stowarzyszenie@przyjaznytarnogaj.pl

www: www.przyjaznytarnogaj.pl

FB: www.facebook.com/PrzyjaznyTarnogaj



REGULAMIN STOWARZYSZENIA PRZYJAZNY TARNOGAJ

ROZDZIAŁ I	POSTANOWIENIA OGÓLNE	2
ROZDZIAŁ II	CELE I ŚRODKI DZIAŁANIA	3
ROZDZIAŁ III	CZŁONKOWIE – PRAWA I OBOWIĄZKI	5
ROZDZIAŁ IV	WŁADZE STOWARZYSZENIA.....	7
ROZDZIAŁ V	MAJĄTEK I FUNDUSZE.....	10
ROZDZIAŁ VI	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	12

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Stowarzyszenie nosi nazwę Przyjazny Tarnogaj, a w dalszych postanowieniach regulaminu zwane jest Stowarzyszeniem.
2. Stowarzyszenie jest stowarzyszeniem zwykłym.
3. Siedzibą stowarzyszenia jest miasto Wrocław.
4. Terenem działania jest Rzeczpospolita Polska, w szczególności wrocławskie osiedle Tarnogaj i miasto Wrocław oraz jego aglomeracja.
5. Dla realizacji celów ujętych w regulaminie, Stowarzyszenie może działać na terenie innych państw z poszanowaniem tamtejszego prawa.
6. Stowarzyszenie jest zawiązane na czas nieograniczony. Nie posiada osobowości prawnej. Działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o Stowarzyszeniach (Dz.U. z 2019 poz. 713 z późn. zm.) oraz niniejszego regulaminu.
7. Działalność Stowarzyszenia oparta jest przede wszystkim na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.
8. Środki finansowe na działalność Stowarzyszenia pochodzą ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z majątku stowarzyszenia oraz ofiarności publicznej.

ROZDZIAŁ II CELE I ŚRODKI DZIAŁANIA

1. Celem Stowarzyszenia jest inicjowanie i realizacja działań społecznie użytecznych, oraz ulepszanie i podnoszenie jakości w niniejszych obszarach:
 - a) estetyki i funkcjonalności przestrzeni publicznej,
 - b) komunikacji zbiorowej, rowerowej i pieszej,
 - c) ochrony i kształtowania urbanistyki i architektury osiedla Tarnogaj, w tym propagowania korzystnych działań na rzecz zrównoważonego rozwoju ww. osiedla,
 - d) inicjatyw oddolnych na rzecz rozwoju społeczności lokalnej, w tym promocji osiedla Tarnogaj i miasta Wrocław,
 - e) rozwoju kultury, dziedzictwa kulturowego i historycznego osiedla Tarnogaj,
 - f) ochrony i rozwoju terenów zielonych osiedla Tarnogaj, w tym działania na rzecz rewitalizacji i kształtowania nowych przestrzeni publicznych we Wrocławiu, zachęcających do integracji społecznej i aktywności fizycznej,
 - g) popularyzowania wiedzy w temacie zdrowia, aktywności fizycznej, gospodarki obiegu zamkniętego, turystyki,
 - h) wspieranie alternatywnych form kształcenia i rozwoju, w szczególności dzieci i młodzieży,
 - i) zwiększania świadomości obywatelskiej i partycypacji społecznej w kształtowaniu osiedla Tarnogaj i miasta Wrocław,
 - j) umacniania dialogu międzykulturowego i międzypokoleniowego.

2. Stowarzyszenie realizuje wyznaczone cele poprzez:
 - a) współpracę z administracją publiczną, sektorem gospodarczym, mediami, podmiotami i organizacjami krajowymi i międzynarodowymi,
 - b) organizowanie konsultacji społecznych i zachęcanie lokalnej społeczności do współtworzenia najbliższego otoczenia,
 - c) organizowanie wydarzeń, szkoleń, konkursów, seminariów, warsztatów, imprez masowych oraz innych form propagujących działalność Stowarzyszenia,

- d) inicjowanie wydarzeń kulturalnych, edukacyjnych, promocyjnych oraz wykładów i warsztatów twórczych,
- e) organizowanie i promowanie kół, klubów, spotkań i paneli dyskusyjnych,
- f) wspieranie integracji międzypokoleniowej, w tym aktywizowanie młodzieży i seniorów do podejmowania działań na rzecz osiedla Tarnogaj i miasta Wrocław,
- g) aktywne uczestnictwo w życiu publicznym, monitorowanie działań władz związanych z rozwojem osiedla Tarnogaj i miasta Wrocław, oraz proponowanie zmian legislacyjnych, mających na celu udoskonalenie istniejących oraz wprowadzanych nowych rozwiązań prawnych,
- h) prowadzenie konsultacji z władzami miasta w celu wypracowania optymalnych rozwiązań w zakresie partycypacji społecznej w zarządzaniu osiedlem Tarnogaj i miastem Wrocław, w tym opracowanie i opiniowanie programów, planów, koncepcji, strategii, projektów i decyzji urbanistycznych, transportowych, inwestycyjnych, infrastrukturalnych, społecznych.
- i) prowadzenie konta na portalu społecznościowym, w tym przedstawianie za pośrednictwem mediów działań i opinii Stowarzyszenia, jak również działanie na rzecz rozwijania dostępu obywateli do informacji,
- j) inne działania prowadzące do realizacji celów ujętych w regulaminie.

ROZDZIAŁ III CZŁONKOWIE – PRAWA I OBOWIĄZKI

1. Członkiem Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która:
 - a) posiada obywatelstwo polskie lub obywatelstwo innego państwa, niezależnie od miasta i kraju zamieszkania,
 - b) ma pełną zdolność do czynności prawnych,
 - c) nie została skazana za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.

2. Członkiem Stowarzyszenia może zostać osoba, która:
 - a) złoży na piśmie Zarządowi Stowarzyszenia deklarację członkowską,
 - b) wykazała się działaniami zgodnymi z celami Stowarzyszenia,
 - c) wykazała pisemną rekomendację co najmniej dwóch członków Stowarzyszenia.

3. Lista członków Stowarzyszenia jest jawna dla wszystkich członków Stowarzyszenia i prowadzi ją Zarząd Stowarzyszenia.

4. Każdy członek Stowarzyszenia ma prawo:
 - a) biernego i czynnego uczestniczenia w wyborach do władz Stowarzyszenia,
 - b) uczestniczyć i zabierać głos na zebraniach członków Stowarzyszenia,
 - c) korzystania z dorobku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia,
 - d) zgłaszać wnioski co do działalności Stowarzyszenia do Zarządu Stowarzyszenia i podczas zebrań członków Stowarzyszenia,
 - e) współtworzyć dokumenty, opinie, projekty wyrażające cele i poglądy Stowarzyszenia,
 - f) oczekiwać pomocy ze strony Stowarzyszenia i korzystać z niej podczas podejmowanych działań, związanych z realizacją celów Stowarzyszenia,
 - g) odwołać się od decyzji Zarządu do Zebrania Członków Stowarzyszenia w przedmiocie swojego wykluczenia ze Stowarzyszenia,
 - h) wglądu w dokumenty Stowarzyszenia.

5. Członkowie Stowarzyszenia mają obowiązek:
 - a) brania udziału w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów,
 - b) przestrzegania regulaminu i uchwał organów Stowarzyszenia,
 - c) uczestniczyć i głosować podczas zebrań członków Stowarzyszenia,
 - d) terminowego opłacania składek,
 - e) rzetelnego wykonywania powierzonych funkcji i zadań.

6. Utrata członkostwa następuje na skutek:
 - a) pisemnej rezygnacji z członkostwa przekazanej do Zarządu Stowarzyszenia,
 - b) wykluczenia przez Zarząd z powodu łamania regulaminu i nieprzestrzegania uchwał władz Stowarzyszenia,
 - c) wykluczenia przez Zarząd z powodu zaniechania udziału w pracach Stowarzyszenia w okresie co najmniej 12 miesięcy
 - d) wykluczenia przez Zarząd z powodu stwierdzenia naruszania obowiązków członka Stowarzyszenia, w tym naruszenia dobrego imienia Stowarzyszenia,
 - e) wykluczenia przez Zarząd z powodu nie płacenia składek przez okres co najmniej 12 miesięcy
 - f) niespełnienia wymogów z pkt. 1

7. Osoba wykluczona przez Zarząd ma prawo wniesienia odwołania do Zebrania Członków w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji Zarządu. Zebranie Członków rozpatruje odwołanie na najbliższym posiedzeniu a jego decyzja jest ostateczna.

8. Utratę członkostwa uwzględnia się na liście członków Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ IV WŁADZE STOWARZYSZENIA

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - a) Zebranie Członków,
 - b) Zarząd.
2. Zebranie członków może być zwołane przez Zarząd Stowarzyszenia, albo na wniosek co najmniej połowy członków Stowarzyszenia, o czym informują Zarząd z dwu tygodniowym wyprzedzeniem.
3. Zarząd Stowarzyszenia zobowiązany jest zwołać zebranie członków Stowarzyszenia, co najmniej raz w roku.
4. Zarząd Stowarzyszenia informuje członków Stowarzyszenia o terminie i miejscu zebrania, jak również planowanym porządku obrad drogą elektroniczną lub poprzez SMS z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.
5. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Członków należy podejmowanie uchwał w sprawie:
 - a) określenia głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia,
 - b) uchwalania zmian regulaminu,
 - c) uchwalania innych dokumentów wewnętrznych,
 - d) wyboru i odwoływania członków władz Stowarzyszenia,
 - e) rozpatrywanie i zatwierdzania sprawozdań z działalności Zarządu,
 - f) uchwalania zasad opłacania składek członkowskich i ich wysokości,
 - g) uchwalania porządku obrad zebrania członków Stowarzyszenia,
 - h) rozpatrywania wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze,
 - i) rozpatrywania odwołań od uchwał Zarządu,
 - j) podejmowania uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
 - k) podejmowania uchwał w każdej sprawie wniesionej pod obrady, we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.

6. Uchwały Zebrania Członków Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów, w trybie jawnym i przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. Wyjątek stanowią: uchwała w sprawie zmiany regulaminu oraz uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia
7. Zarząd jest powołany do kierowania całą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zgromadzenia Członków, reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
8. Zarząd składa się z 5 osób ,w tym prezesa, z-ca prezesa, sekretarza, skarbnika i członka. Na powyższe funkcje powołuje zebranie członków Stowarzyszenia.
9. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Posiedzenia Zarządu zwołuje prezes.
10. Do kompetencji Zarządu należą:
 - a) realizacja celów Stowarzyszenia,
 - b) wykonywanie uchwał Zebrania Członków,
 - c) sporządzanie planów pracy i budżetu,
 - d) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
 - e) podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku Stowarzyszenia,
 - f) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
 - g) zwoływanie Zebrania Członków,
 - h) wydanie rekomendacji Zebraniu Członków dla przyjmowania i skreślenia członków Stowarzyszenia.
11. Zarząd podejmuje decyzje poprzez jawne głosowanie. Decyzje zapadają bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy jego składu.
12. Kadencja Zarządu Stowarzyszenia trwa 2 lata. Członkowie Zarządu mogą ubiegać się o reelekcje.
13. Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictw i składania innych oświadczeń woli, w szczególności w sprawach majątkowych, wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu działających łącznie.

14. Zarząd Stowarzyszenia składa sprawozdania ze swojej działalności na każdym zebraniu członków Stowarzyszenia.

15. Członkostwo w Zarządzie wygasa wskutek:

- a) odwołania przez Zebranie Członków,
- b) rezygnacji, upływu kadencji lub śmierci członka Zarządu.

16. W przypadku zmniejszenia składu Zarządu w trakcie trwania jego kadencji, zostanie on uzupełniony poprzez kooptację przez sam Zarząd.

ROZDZIAŁ V MAJĄTEK I FUNDUSZE

1. Majątek Stowarzyszenia tworzą środki pieniężne i inne składniki majątkowe, które służą wyłącznie do realizacji regulaminowych celów Stowarzyszenia.
2. Majątek Stowarzyszenia powstaje:
 - a) ze składek członkowskich,
 - b) subwencji, dotacji, darowizn, spadków krajowych i zagranicznych, zapisów, zbiorów publicznych,
 - c) wpływów z działalności statutowej i ofiarności publicznej,
 - d) przychodów z majątku ruchomego, nieruchomości i praw majątkowych, także w formie odsetek od środków Stowarzyszenia zdeponowanych na rachunku bankowym w walucie polskiej lub obcej.
3. Wszelkie środki pieniężne mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Stowarzyszenia lub w kasie Stowarzyszenia w kwocie uregulowanej uchwałą Zarządu.
4. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku Stowarzyszenia podejmuje Zarząd.
6. Podejmowanie przez Zarząd czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymaga zgody wszystkich członków Stowarzyszenia oraz udzielania przez nich pełnomocnictwa do dokonania przez Zarząd Stowarzyszenia tych czynności. Czynnościami tymi są:
 - a) nabycie oraz zbycie nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego,
 - b) ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego
 - c) zawarcie umowy kredytu albo pożyczki
 - d) przejęcie długu, uznanie długu, zwolnienie z długu, przystąpienie do długu, zawarcie umowy poręczenia lub zawarcie innej podobnej umowy
 - e) zaciągnięcie innych zobowiązań przekraczających wartość 10 000 zł.

f) przyjęcie lub odrzucenie spadku.

ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uchwałę w sprawie zmiany regulaminu oraz uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zgromadzenie Członków większością dwóch trzecich głosów.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zgromadzenie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo o Stowarzyszeniach.
4. Regulamin Stowarzyszenia został uchwalony przez zebranie członków Stowarzyszenia w dniu 02 lipca 2020 r..